

Comuna Grădinari

ANUNȚ DE SELECȚIE PARTENER

PROIECT ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN, AXA PRIORITARĂ 6 - EDUCAȚIE ȘI COMPETENȚE, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 10I - "REDUCEREA ȘI PREVENIREA ABANDONULUI ȘCOLAR TIMPURIU ȘI PROMOVAREA ACCESULUI EGAL LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR, PRIMAR ȘI SECUNDAR DE CALITATE, INCLUSIV LA PARCURSURI DE ÎNVĂȚARE FORMALE, NON FORMALE ȘI INFORMARE PENTRU REINTEGRAREA ÎN EDUCAȚIE ȘI FORMARE"

I. CONTEXTUL ANUNȚULUI

Comuna Grădinari dorește depunerea în calitate de solicitant a unui proiect în cadrul Axei prioritare 6 din POCU – *Educație și competențe*, Prioritatea de investiții 10i – *"Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informare pentru reintegrarea în educație și formare"*.

În conformitate cu:

1. Dispozițiile art. (28) și (29) din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, cu modificările și completările ulterioare;
2. Prevederile articolului 34, alin. (6), (7) și (8) din Hotărârea nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ghidul „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020” - Aprilie 2016;
4. Ghidul Solicitantului Condiții Specifice POCU 2014-2020, Axa Prioritară 6, Prioritatea de investiții 10i – *"Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informare pentru reintegrarea în educație și formare"*, apelul de proiecte „Școală pentru toți”;
5. Metodologia privind selecția partenerilor privați pentru proiecte finanțate din Fonduri Structurale elaborată de Comuna Grădinari.

Comuna Grădinari, organizează **selecția unui Partener** pentru un proiect în cadrul Axei prioritare 6 din POCU – *Educație și competențe*, apelul de proiecte „Școală pentru toți”;

II. TIPUL PROIECTULUI

Proiectul va fi un grant implementat în Regiunea Sud Vest Oltenia finanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU), Axa prioritare 6 din POCU – *Educație și competențe*, Prioritatea de investiții 10i – *"Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informare pentru reintegrarea în educație și formare"*.

Comuna Grădinari

III. OBIECTIVELE SPECIFICE ALE PROGRAMULUI

Obiectivele specifice al programului constau în:

- OS 6.2 "Creșterea participării la învățământul ante-preșcolar și preșcolar, în special a grupurilor cu risc de părăsire timpurie a școlii, cu accent pe copiii aparținând minorității roma și a celor din mediul rural".
- OS 6.3 "Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/ comunitățile dezavantajate socio-economic".
- OS 6.4 "Creșterea numărului de tineri care au abandonat școala și de adulți care nu și-au finalizat educația obligatorie care se reîntorc în sistemul de educației și formare, inclusiv prin programe de tip a doua șansă și programe de formare profesională".
- OS 6.6 „Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul pre universitar în vederea promovării unor servicii educaționale de calitate orientate pe nevoile elevilor și a unei școli inclusive”.

IV. OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului constă în reducerea numărului de persoane aflate în risc de părăsire timpurie a școlii, din comuna Grădinari, județul Olt, prin implementarea de măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru elevii aparținând grupurilor vulnerabile, precum și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare.

V. PRINCIPALELE ACTIVITĂȚI ALE PROIECTULUI

1. Activitatea 1. Furnizarea de sprijin pentru creșterea accesului și participării la învățământul preșcolar;
2. Activitatea 2. Furnizarea de sprijin pentru creșterea accesului și participării la învățământul primar și gimnazial;
3. Activitatea 3. Îmbunătățirea serviciilor educaționale prin acțiuni de cooperare locală.

VI. ACTIVITĂȚILE ÎN CARE VA FI IMPLICAT PARTENERUL

1. Activitatea 1. Furnizarea de sprijin pentru creșterea accesului și participării la învățământul preșcolar;
2. Activitatea 2. Furnizarea de sprijin pentru creșterea accesului și participării la învățământul primar și gimnazial;

Comuna Grădinari

3. Activitatea 3. Îmbunătățirea serviciilor educaționale prin acțiuni de cooperare locală.

VII. PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTENERULUI

Comuna Grădinari organizează selecția unui partener, entitate juridică privată fără scop patrimonial, în vederea derulării de activități educaționale centrate pe componenta extra-curriculară, interculturalitate și educație parentală.

1. PROFILUL PARTENERULUI

- a. Compatibilitate cu rolul partenerului necesar în proiect, prin experiență relevantă în desfășurarea activităților proiectului în care va fi implicat partenerul.
- b. Dovedirea capacității financiare și operaționale necesare implicării în proiect; Partenerul trebuie să dețină capacitatea financiară și operațională de minim 100.000 Euro, în conformitate cu Ghidul „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020” – Aprilie 2016. Partenerul poate demonstra capacitatea financiară și operațională prin maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani fiscali (n-1, n-2, n-3) conform situațiilor financiar-contabile (balanță, bilanț contabil).

2. DOSARUL DE PARTICIPARE

Dosarul de participare trebuie să conțină următoarele documente:

A. În copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- a. statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că participantul desfășoară acțiuni relevante pentru necesarul de activități cuprins în prezentul anunț de selecție;
- b. situațiile financiare aferente exercițiilor financiare din ultimii trei ani fiscali (balanță, bilanț contabil).

B. În original:

- a. Anexa 1 - Cerere de participare completată și semnată;
- b. Anexa 2 - Fișa partenerului completată și semnată, din care să reiasă experiența și expertiza organizației, capacitatea financiară și operațională prin evidențierea veniturilor totale pe ultimii 3 ani fiscali, conform situațiilor financiar-contabile și modalitatea prin care sunt respectate condițiile prevăzute la capitolul 4.1.3 din Ghidul Orientări Generale POCU, precum și valoarea adăugată pe care organizația o poate aduce proiectului în vederea îndeplinirii obiectivelor sale;
- c. Anexa 3 - Declarație pe propria răspundere că participantul nu se încadrează în situațiile de excludere stipulate în Ghidul Solicitantului, în conformitate cu Art.114 (2) din Regulamentul (CE) nr.1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, precum și în situațiile prevăzute de art. 93 (1), art. 94 și art. 96 (2) din Regulamentul CE Nr.1605/2002;

Grădinari, Str. Traian, Nr.3, Cod Postal 237205, Județul Olt, România
Telefon: 0249.472.178 / Fax : 0249.472.178 / E-mail : contact@primariagradinari-olt.ro

Comuna Grădinari

- d. Anexa 4 - declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă angajamentul de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a proiectului;
- e. CV-urile Europass în limba română ale experților cheie propuși de participant pentru proiect;

Comisia de evaluare poate solicita și alte documente justificative cerute de Ghidul Solicitantului pe programul de finanțare pe care se încadrează proiectul sau legislația în vigoare, care dovedesc eligibilitatea candidatului pentru a căpăta calitatea de partener.

3. ÎNSCRIEREA PARTICIPANȚILOR

- a. Înscrierea candidaților se face prin înregistrarea și depunerea personală a dosarului individual de participare la Secretariatul Primăriei Comunei Grădinari, datele de contact fiind: E-mail: contact@primariagradinari-olt.ro, Telefon: 0249.472.178.
- b. Data limită de depunere a dosarelor individuale de participare este: 24.11.2016, ora 16:00.
- c. Procedura de selecție va fi deschisă la nivel național, adresându-se tuturor candidaților, fără discriminare în funcție de naționalitate, religie, gen etc., iar competiția între candidați se va asigura pe baza rezultatelor obținute în urma evaluării și aplicării criteriilor de selecție.

4. EXPERTII CHEIE PROPUȘI

Candidații vor depune CV-urile pentru poziții de experți cheie. CV-urile adiționale prezentate pentru alte poziții decât cele listate ca experți cheie sau pentru care nu se precizează rolul vizat în proiect nu vor fi punctate.

5. EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilelor de evaluare anexate. Dosarele vor fi punctate de la 0 la 100 conform grilei. Vor fi declarați „Admiși” participanții care întrunesc un punctaj de minim 70 de puncte. Vor fi declarați „Respinși” participanții care întrunesc mai puțin de 70 de puncte. Vor fi declarați câștigători participanții „Admiși” care întrunesc numărul cel mai mare de puncte pentru categoria vizată. În cazul retragerii câștigătorului se va putea solicita pentru parteneriat următorul participant „Admis” pe categoria vizată.

6. ANUNȚAREA ȘI PUBLICAREA REZULTATELOR

Anunțarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție a dosarelor individuale de participare se face în termen de 1 zi lucrătoare de la data finală de depunere a dosarelor, prin

Grădinari, Str. Traian, Nr.3, Cod Postal 237205, Județul Olt, România
Telefon: 0249.472.178 / Fax : 0249.472.178 / E-mail : contact@primariagradinari-olt.ro

Comuna Grădinari

publicarea acestora pe website-ul Primăriei Comunei Grădinari, fiind disponibile și la Secretariatul Primăriei Comunei Grădinari.

7. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Eventualele contestații se pot depune în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor. După analizarea contestațiilor, rezultatele finale vor fi publicate pe website-ul Primăriei Comunei Grădinari și afișate la Secretariatul Primăriei Comunei Grădinari în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data soluționării acestora, .

8. Anexe

Anexa 1 – Cerere de participare

Anexa 2 – Fișa partenerului

Anexa 3 – Declarație pe proprie răspundere privind situațiile de excludere

Anexa 4 – Declarație de angajament privind capacitatea financiară și operațională

Anexa 5 – Grila de evaluare

Semnătură

Data

09.11.2016



Comuna Grădinari

Anexa 1

CERERE DE PARTICIPARE

Denumire participant.....,
cu sediul în.....,
document de înființare:, Cod Unic de Înregistrare.....,
Cont bancar nr....., deschis la Trezoreria/Banca
....., reprezentat de,
posesor CI Serie..... Nr., CNP.....
cu domiciliul în....., în calitate de,
Telefon....., E-mail,

solicit participarea la procedura de selecție de partener, organizată de Comuna Grădinari pentru proiectul finanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU), Axa prioritară 6 din POCU – *Educație și competențe*, Prioritatea de investiții 10i – *“Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informare pentru reintegrarea în educație și formare”*.

Semnătură

Data

Comuna Grădinari

Anexa 2

FIȘA PARTENERULUI

I. Informații generale

Denumire organizație	
Cod Unic de Înregistrare	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact (adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoană de contact (nume, poziția în organizație)	

II. Experiența și expertiza partenerului

Detaliați mai jos experiența relevantă pentru activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați.

Activitate	Experiență relevantă
Activitatea 1. Furnizarea de sprijin pentru creșterea accesului și participării la învățământul preșcolar	
Activitatea 2. Furnizarea de sprijin pentru creșterea accesului și participării la învățământul primar și gimnazial	
Activitatea 3. Îmbunătățirea serviciilor educaționale prin acțiuni de cooperare locală	

III. Experiența și expertiza în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă

Detaliați în tabelul de mai jos experiența relevantă în implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă:

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare/contract servicii)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)/Contract servicii	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant/beneficiar/partener/contractor)	
Obiectivul proiectului	

Comuna Grădinari

Stadiul implementării proiectului (Implementat sau în curs de implementare)	
Durata implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, bugetul local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	
Numele instituției finanțatoare	

Notă: Se va insera câte un tabel pentru fiecare proiect relevant implementat.

IV. Capacitatea financiară și operațională a partenerului

Veniturile totale 2015, conform situațiilor financiar - contabile (RON)	
Veniturile totale 2014, conform situațiilor financiar - contabile (RON)	
Veniturile totale 2013, conform situațiilor financiar - contabile (RON)	
Vechimea organizației (ani/luni)	
Număr total de proiecte cu finanțare nerambursabilă implementate în calitate de beneficiar/partener	
Experiența relevantă a organizației (ani/luni)	

V. Valoarea adăugată pentru parteneriat

Menționați ce valoare adăugată poate aduce proiectului implicarea organizației dvs.	
---	--

Notă:

Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Data:

Reprezentant legal:.....

Semnătura:

Ștampilă:.....

Comuna Grădinari

Anexa 3

Declarație pe proprie răspundere privind situațiile de excludere

Subsemnatul,, cu domiciliul în,
Str. Nr.Bl.Sc. Ap. Județ/Sector,
posesor CI, Serie..... Nr., CNP.....,

declar pe proprie răspundere că nu figurez în situațiile de excludere stipulate în Ghidul „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020” - Aprilie 2016, în conformitate cu Art.114 (2) din Regulamentul (CE) nr.1605/2002 privind Regulamentul Financiar aplicabil bugetului general al Comunităților Europene, cu modificările și completările ulterioare, precum nici în situațiile prevăzute de art. 93 (1), art. 94 și art. 96 (2) din Regulamentul CE Nr.1605/2002.

Data:

Semnătură:

Comuna Grădinari

Anexa 4

Declarație de angajament privind capacitatea financiară și operațională

Denumire participant.....,
cu sediul în.....,
document de înființare:, Cod Unic de Înregistrare.....,
Cont bancar nr....., deschis la Trezoreria/Banca
....., reprezentat de,
posesor CI Serie..... Nr., CNP.....
cu domiciliul în....., în calitate de,
Telefon....., E-mail

asum angajamentul de asigurare a resurselor financiare și materiale, în implementarea proiectului, după aprobarea cererii de finanțare a proiectului finanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU), Axa prioritară 6 din POCU – *Educație și competențe*, Prioritatea de investiții 10i – *“Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informare pentru reintegrarea în educație și formare”*.

Resurse Financiare	
Venituri 2015 (Euro)	
Venituri 2014 (Euro)	
Venituri 2013 (Euro)	
Total venituri în ultimii 3 ani fiscali încheiați (Euro)	

Resurse Umane		
Nume și Prenume Expert	Domeniu de Expertiză	Nr. ani de Experiență

Comuna Grădinari

Data:

Semnătură:

Comuna Grădinari

Anexa 5

GRILA DE EVALUARE A PARTICIPANTULUI

* orice enunț bifat cu „NU” atrage excluderea candidatului.

<i>Criteria calificare</i>	DA	NU
1. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate în anunțul de selecție al partenerului și anexele acestuia.		
Toate rubricile documentelor au fost completate.		
Informațiile prezentate sunt autentice, clare și conform cu solicitările din anunțul de selecție și anexele acestuia.		
2. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului.		
Are experiență și expertiză relevantă pentru activitățile pe care solicitantul dorește să le desfășoare/în care partenerul selectat va fi implicat și poate asigura o valoare adăugată consistentă pentru proiect.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect.		

<i>Criteria de selecție</i>	Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară	45 puncte
1.1. Numărul de experți cheie cu experiența în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului: ✓ 2 experți - 5 puncte ✓ 3 experți - 10 puncte ✓ Mai mult de 3 experți - 15 puncte	15 puncte
1.2 Evaluarea calitativă a experienței din CV: ✓ Nivel scăzut (experții propuși au experiență medie dovedită în activitățile proiectului de maxim 3 ani) - 5 puncte ✓ Nivel mediu (experții propuși au experiență medie dovedită în activitățile proiectului între 3 și 10 ani) - 10 puncte	15 puncte

Comuna Grădinari

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nivel înalt (experții propuși au experiență medie dovedită în activitățile proiectului de peste 10 ani) - 15 puncte 	
	<p>1.3. Situația financiară (totalul veniturilor din ultimii 3 ani fiscali încheiați):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Până la 150.000 euro - 5 puncte ✓ Între 150.000 și 250.000 euro - 10 puncte ✓ Peste 250.000 euro - 15 puncte 	15 puncte
2. Capacitatea profesională		25 puncte
	<p>2.1. Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Maxim 3 proiecte - 5 puncte ✓ 4 sau mai multe proiecte - 10 puncte 	10 puncte
	<p>2.2. Dovada experienței partenerului în domeniul activităților proiectului:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Maxim 1 an - 1 punct ✓ Între 1 an și 3 ani - 10 puncte ✓ Peste 3 ani - 15 puncte 	15 puncte
3. Experiența partenerului în implementarea proiectelor adresate dezvoltării/îmbunătățirii învățământului preșcolar sau școlar		30 puncte
	<p>3.1. Numărul de proiecte adresate dezvoltării/îmbunătățirii învățământului preșcolar sau școlar:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 proiect - 10 puncte ✓ 2 proiecte - 20 puncte ✓ 3 sau mai multe proiecte - 30 puncte 	30 puncte
TOTAL		100 puncte